

SCUOLA MATERNA "MILENA CAVALLO"

Via Guglielmo Marconi 18 - 12026 PIASCO

Tel/fax. 01 75 79 414

asilo.piasco@gem.it

maternapiasco@gmail.com

Cod.fisc. 85001630046 – P.Iva 01752630044

Oggetto: **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, regolamento UE 679/16**

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il Regolamento UE 679/16 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della Scheda Personale e della domanda di iscrizione ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come "dati sensibili" ed in particolare informazioni riguardanti la salute del fanciullo. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Le forniamo le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali e le informazioni riguardanti il fanciullo ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:
 - a) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del fanciullo nella nostra struttura educativa;
 - b) valutare il livello di autonomia personale del fanciullo;
 - c) organizzare le attività nelle quali il fanciullo verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite);
 - d) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi email)
 - e) adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento, registrazione dati sui siti ministeriali , ecc..).
- 2) il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);
- 3) alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del fanciullo.
Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del fanciullo stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:
 - a) **enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);**
 - b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
 - c) **personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie, e/o esperti esterni impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;**
 - d) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- 4) i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, tranne quanto previsto al punto successivo, né saranno oggetto di diffusione, ad esempio a mezzo web o materiale divulgativo delle attività della nostra struttura, senza il vostro preventivo consenso scritto;
- 5) in caso ritenga necessario portarci a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il fanciullo potrà essere inserito, Lei è pregato di darcene comunicazione con le modalità che le verranno indicate;
- 6) durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno

contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al fanciullo. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel fascicolo personale che accompagnerà il fanciullo nel suo percorso scolastico; relativamente a questa documentazione le comunichiamo che:

- a) al termine di ogni anno scolastico il fascicolo verrà consegnato alla famiglia SE RICHIESTO;
 - b) una copia del fascicolo potrà essere consegnata agli insegnanti della scuola successiva nella quale il fanciullo verrà inserito;
 - c) una copia potrà essere conservata presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta. La documentazione verrà trattenuta in appositi archivi accessibili soltanto sotto il diretto controllo del Titolare dei Trattamenti;
- 7) durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. A tal riguardo è stata predisposta un'informativa ad hoc ;
- 8) secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei famigliari dei fanciulli frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare;
- 9) titolare del trattamento è la scrivente SCUOLA MATERNA "MILENA CAVALLO", presso il quale potrà esercitare tutti i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge le riconosce , accesso , aggiornamento, recesso ;
- 10) gli estremi di riferimento sono : SCUOLA MATERNA MILENA CAVALLO via G.Marconi 18 – 12026 Piasco, tel 0175 79414 oppure 348 4609792 , oppure asilo.piasco@gem.it
- 11) Le ricordiamo che potrà sempre rivolgersi all'autorità di controllo per proporre un reclamo sul sito www.garanteprivacy.it.

INFORMATIVA SULLE IMMAGINI – FOTO – VIDEO E AUDIO

In riferimento alle immagini , foto , riprese video e/o audio

AUTORIZZO/AUTORIZZIAMO

Ai sensi della normativa vigente in materia (D. lgs 196/2003 , Regolamento UE 679/2016 , artt. 10 e 320 del cod.civile e degli artt. 96 e 97 della legge n. 633 del 22/04/1941 , Legge sul diritto d'autore), **in forma gratuita**

L'UTILIZZO sulla pagina face book della scuola, su giornali locali con diffusione via internet , su carta stampata (articoli di giornale, calendari, ecc..), su qualsiasi altro mezzo di diffusione (es DVD, USB, ecc..) delle foto e dei video ripresi durante le varie attività dell'anno scolastico , nonché la conservazione negli archivi della scuola.

A tal fine

LA INFORMIAMO inoltre che , il "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali , nonché alla libera circolazione di tali dati (da ora in poi GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. La Scuola Materna "Milena Cavallo" , in qualità di Titolare del trattamento , ai sensi dell'articolo 13 del GDPR , pertanto le fornisce le seguenti informazioni

Finalità del trattamento : la Scuola Materna "Milena Cavallo" tratterà i suoi dati personali per la realizzazione di calendari , articoli per giornali , su pagina face book , opere per concorsi, documentazione , pubblicazione di attività didattiche e altre iniziative promosse dalla scuola;

Utilizzo in ambiti determinati : proiezione in ambito pubblico (convegni, incontri pubblici, manifestazioni pubbliche, concorsi) ,esposizione in ambito pubblico (mostre, convegni),tesi di laurea, dottorati di ricerca, ambiti accademici , disponibilità mediante collegamento a pagina web sul sito internet www.maternapiasco.it

Modalità di trattamento dei dati : i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività della Scuola.

Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo , nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

Obbligatorietà o meno del consenso : il conferimento dei suoi dati è facoltativo. Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.

Comunicazione e diffusione dei dati : nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate , i dati personali (immagini e riprese audiovisive) potranno essere comunicati agli enti / organizzazioni preposte all'organizzazione delle iniziative. Tali dati saranno oggetto di diffusione su copertina di pubblicazione (libro, opuscolo, fascicolo), illustrazione di articoli o testi redazionali contenute in

pubblicazioni ,illustrazione di articoli o testi redazioni contenuti in siti o pagine pubblicate su siti internet; trasmissione televisiva , o pagina face book della scuola , filmato rappresentativo delle attività svolte.

Titolare del Trattamento dei dati : SCUOLA MATERNA “MILENA CAVALLO” via G.Marconi 18 Piasco P:IVA 01752630044 – Cod. Fisc 85001630046 nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore.

Responsabile del Trattamento dei dati : a seguito opportune valutazioni la Scuola Materna “Milena Cavallo” NON ha nominato il Responsabile del Trattamento dei dati.

Diritti dell’interessato : in ogni momento potrà esercitare i suoi diritto nei confronti del titolare del trattamento , ai senso degli art da 15 a 22 dell’art. 34 del GDPR

Diritti di recesso : La presente liberatoria può essere revocata in qualunque momento con comunicazione scritta da inviare a mezzo di porta ordinaria al seguente indirizzo : Scuola Materna “Milena Cavallo” via G.Marconi 18 – 12026 Piasco oppure all’indirizzo di posta elettronica : asilo.piasco@gem.it

Periodo di conservazione : i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (“principio di limitazione della conservazione”, art 5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge.

La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Le immagini utilizzate sono pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altre informazione di carattere sensibile.

Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale.

La scrivente non è responsabile per l’utilizzo che terzi potranno fare delle immagini pubblicate.

“Il/La sottoscritto/a , consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazione non corrispondenti a verità , ai senso del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la richiesta/autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316 , 337 ter e 337 quater del codice civile , che richiedono il consenso di entrambi i genitori

Piasco,

Firma.....

Firma.....
